logo poziome_duze

**WNIOSEK o zmianę usług**

|  |
| --- |
|  |

stempel nagłówkowy placówki Banku

**Dane posiadacza rachunku:**

###### Numer rachunku |\_ \_|\_ \_| |\_ \_|\_ \_|\_ \_|\_ \_| |\_ \_|\_ \_|\_ \_|\_ \_| |\_ \_|\_ \_|\_ \_|\_ \_| |\_ \_|\_ \_|\_ \_|\_ \_| |\_ \_|\_ \_|\_ \_|\_ \_| |\_ \_|\_ \_|\_ \_|\_ \_|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |
| imiona |  | | nazwisko | |
|  |  | |  | |
| PESEL |  | |  | |

**Wyciągi bankowe /zestawienie opłat**

|  |
| --- |
| Z dniem 01-|\_ \_|\_ \_|-|\_ \_|\_ \_|\_ \_|\_ \_| proszę/ prosimy o generowanie:  wyciągów bankowych do rachunku  na koniec miesiąca  po każdej zmianie salda  Bank będzie przekazywać posiadaczowi rachunku wyciąg bankowy/zestawienie opłat  w formie pisemnej – pocztą na adres korespondencyjny posiadacza wskazany w umowie  w postaci elektronicznej - za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu  w postaci elektronicznej – na adres poczty elektronicznej (e-mail) wskazany przez posiadacza  Posiadacz rachunku oświadcza, że rezygnuje:  z otrzymywania wyciągów bankowych/zestawienia opłat za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną i zobowiązuje się do:  odbierania wyciągów/zestawienia opłat w formie pisemnej w placówce Banku prowadzącej rachunek  pobierania wyciągów/zestawienia opłat w postaci elektronicznej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu  Wypełnić jeżeli wybrano wyciąg/zestawienie opłat w postaci elektronicznej – na adres poczty elektronicznej (e-mail)  Ustalam następujące hasło do wyciągu (hasło winno zawierać minimum 8 znaków, wielkość liter ma znaczenie)  |\_ \_|\_ \_|\_ \_|\_ \_||\_ \_|\_ \_|\_ \_|\_ \_||\_ \_|\_ \_|\_ \_|\_ \_||\_ \_|\_ \_|\_ \_|\_ \_||\_ \_|\_ \_|\_ \_|\_ \_|| |

Posiadacz rachunku oświadcza, iż w trakcie trwania umowy  wyraża zgodę /  nie wyraża zgody\*) na zawiadamianie go przez Bank o zmianie:

* 1. oprocentowania, w wyniku której następuje obniżenie oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych przez posiadacza na rachunku;
  2. rodzaju stawki bazowej;
  3. wysokości marży/wartości wskaźnika;
  4. taryfy;
  5. opłaty zawartej w dokumencie dotyczącym opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym;

1. regulaminu;
2. w zakresie uczestnictwa w obowiązkowym systemie gwarantowania depozytów i zasadach jego funkcjonowania, w tym o zakresie podmiotowym i przedmiotowym ochrony przysługującej ze strony tego systemu, w tym o rodzajach osób i podmiotów, które mogą być uznane za deponenta oraz o maksymalnej granicy ochrony gwarancyjnej;

poprzez przesyłanie:

1. zmienionych dokumentów na adres e-mail posiadacza [[1]](#footnote-1),
2. powiadomień do posiadacza o zmianach dokumentów z informacją, że dokument zawierający zmiany   
    jest dostępny na portalu internetowym „Moje dokumenty SGB” [[2]](#footnote-2):

na e-mail albo

za pomocą wiadomości SMS.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| , Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę. |  | , Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę. |
| miejscowość, data |  | miejscowość, data |
|  |  |  |
| podpis posiadacza rachunku |  | podpis współposiadacza |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |
|  |  | | miejscowość, data |
|  | |
| stempel funkcyjny i podpis pracownika placówki Banku | |

1. Na adres e-mail posiadacz otrzyma zmiany dokumentów, o których mowa powyżej. Po wdrożeniu portalu internetowego ,,Moje dokumenty SGB’’ zmienione dokumenty nie będą wysyłane za pomocą e-mail. Posiadacz otrzyma informację o możliwości odbioru tych dokumentów poprzez portal internetowy ,,Moje dokumenty SGB’’. Dokumenty będą dostępne również po wygaśnięciu umowy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wysyłka powiadomień o zmianach poprzez e-mail albo SMS będzie dostępna po wdrożeniu tej usługi przez Bank. Posiadacz będzie miał udostępnione dokumenty zawierające zmiany poprzez dedykowany portal internetowy ,,Moje dokumenty SGB’’. Dokumenty będą dostępne również po wygaśnięciu umowy. Do czasu udostępnienia usługi informacje o zmianach wraz z dokumentami Bank przekaże w formie elektronicznej na adres e-mail. [↑](#footnote-ref-2)